



ПРАВИЛА

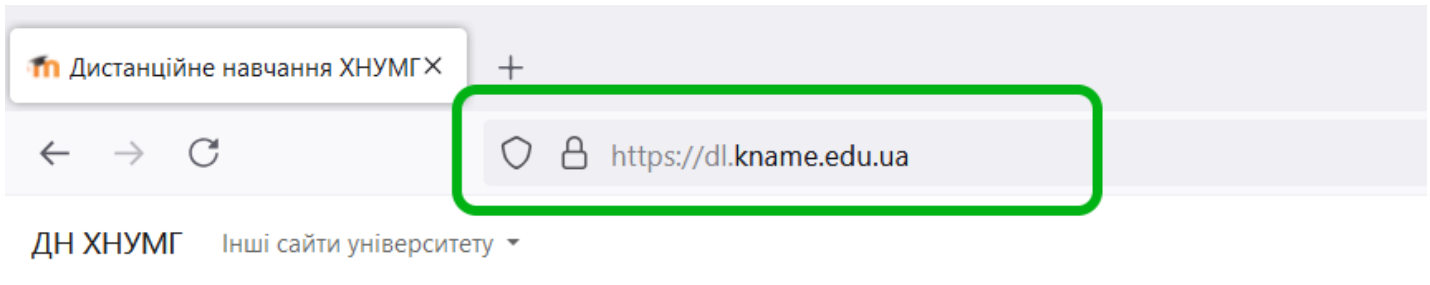
реєстрації студентів

ХНУМГ імені О. М. Бекетова

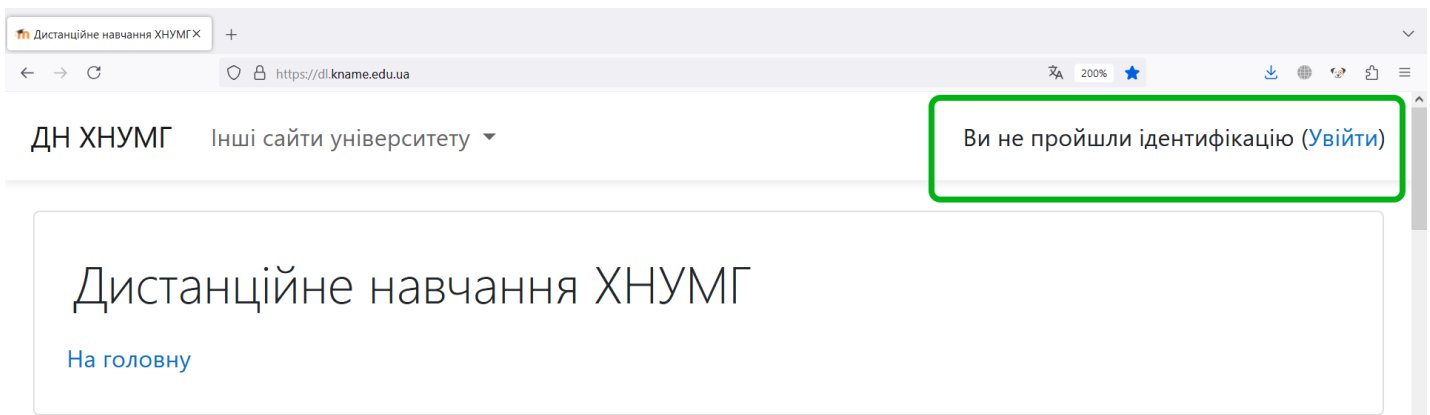
в системі дистанційного навчання Moodle

Центр технологій дистанційного навчання

Для реєстрації в системі дистанційного навчання університету наберіть у браузері адресу сайту Центру технологій дистанційного навчання ХНУМГ <https://dl.kname.edu.ua> та натисніть кнопку Enter..



На сторінці сайту Центру дистанційного навчання, що відкрилася, натисніть посилання «**Вхід**»



Для входу на сайт <https://dl.kname.edu.ua> студенти та викладачі використовують облікові записи OpenID Connect (корпоративний обліковий запис Office 365).

Кнопка "OpenID Connect" розташована у правій частині сторінки входу:

Дистанційне навчання ХНУМГ


Запам'ятати мене

[Забули ім'я або пароль?](#)

Cookies повинні бути дозволені у Вашому браузері [?](#)

На деякі курси передбачено гостьовий доступ

Увійдіть, використовуючи свій обліковий запис на:

 OpenID Connect

Ви вперше на нашому сайті?

Для входу на сайт використовуються **облікові записи OpenID Connect (корпоративний обліковий запис Microsoft 365)**.

Натисніть кнопку OpenID Connect для входу!

Для зміни пароля корпоративного облікового запису Microsoft 365 звертайтеся до ІОЦ (к.366 адмін.корп.) або [поштою](#).



Якщо при цьому в іншому вікні/вкладці браузера буде ВІДКРИТИЙ "Office 365", то Ви автоматично зайдете на сайт ЦТДН ХНУМГ під активним обліковим записом користувача Office 365.

Якщо вхід до "Office 365" не здійснено, відкриється вікно введення логіну користувача Office 365. Логін завжди відповідає адресі корпоративної пошти в домені kname.edu.ua.



Увійти

cdo@kname.edu.ua

[Не можете отримати доступ до свого облікового запису?](#)

Далі



Способи входу

В наступному вікні потрібно ввести пароль та натиснути кнопку «Увійти»:



← cdo@kname.edu.ua

Введіть пароль

Пароль

[Я не пам'ятаю пароль](#)

Увійти

При першому вході рекомендується внести особисту інформацію та встановити бажані налаштування сайту. Для цього клацніть на своєму прізвищі і в меню виберіть пункт «Уподобання/Налаштування»:

дн ХНУМГ Інші сайти університету

Онушко Альона Олександрівна

На головну / Особистий кабінет / Уподобання

Особистий кабінет

- Профіль користувача
- Оцінки
- Повідомлення
- Уподобання**
- Вийти
- Перемикнути на роль...

Керування

- Керування сайтом

Уподобання

- Обліковий запис користувача**
 - Редагувати інформацію
 - Змінити пароль
 - Мова, якій віддається перевага
 - Параметри форуму
 - Параметри редактора
 - Переваги курсу
 - Налаштування календаря
 - Ключі захисту
 - Налаштування повідомлення
 - Налаштування сповіщень
- Ролі
 - Ролі цього користувача
 - Призначення ролей для цього користувача
 - Права
 - Перевірити права
- Сховища
 - Управління застосуваннями
- Відзнаки
 - Керування відзнаками
 - Налаштування відзнак
 - Налаштування торбинки відзнак
- Різне
 - Керування підписками

При натисканні на посилання «**Редагувати інформацію**» відкриється сторінка профілю користувача, де можна вказати свої дані.



ОБОВ'ЯЗКОВО потрібно заповнити поле «Опис».

Викладачі повинні вказати свої посади, звання та кафедру.

Студенти повинні вказати групу, де вони навчаються, наприклад, «Студент групи МГКТС 2020-1».

Місто

Країна

Часовий пояс Європа/Київ

Опис ?


Формат
B
I
U
S
☰
☰
🔗
🔗
🖼️
😊
📺
📄

Співробітник Центру технологій дистанційного навчання ХНУМГ ім. О.М.Бекетова

Шлях: div

Бажано розмістити **свою фотографію** на сайті. Натиснувши на синій стрілці, вибрати потрібний файл (формати jpeg або png; розмір 200x200 пікселів).

Можна просто перетягнути файл у поле завантаження.

 **Якщо в вашій корпоративній пошті вже завантажено зображення, воно автоматично додається в особистий профіль Moodle!**

▼ Фото користувача

Поточне фото



Видалити

Новий малюнок ?

Максимальний розмір файлу: 100Мб, максимальна кількість файлів: 1

📄
📄
☰ ☰ 📁

📁 Файли

Прийнятні типи файлів:

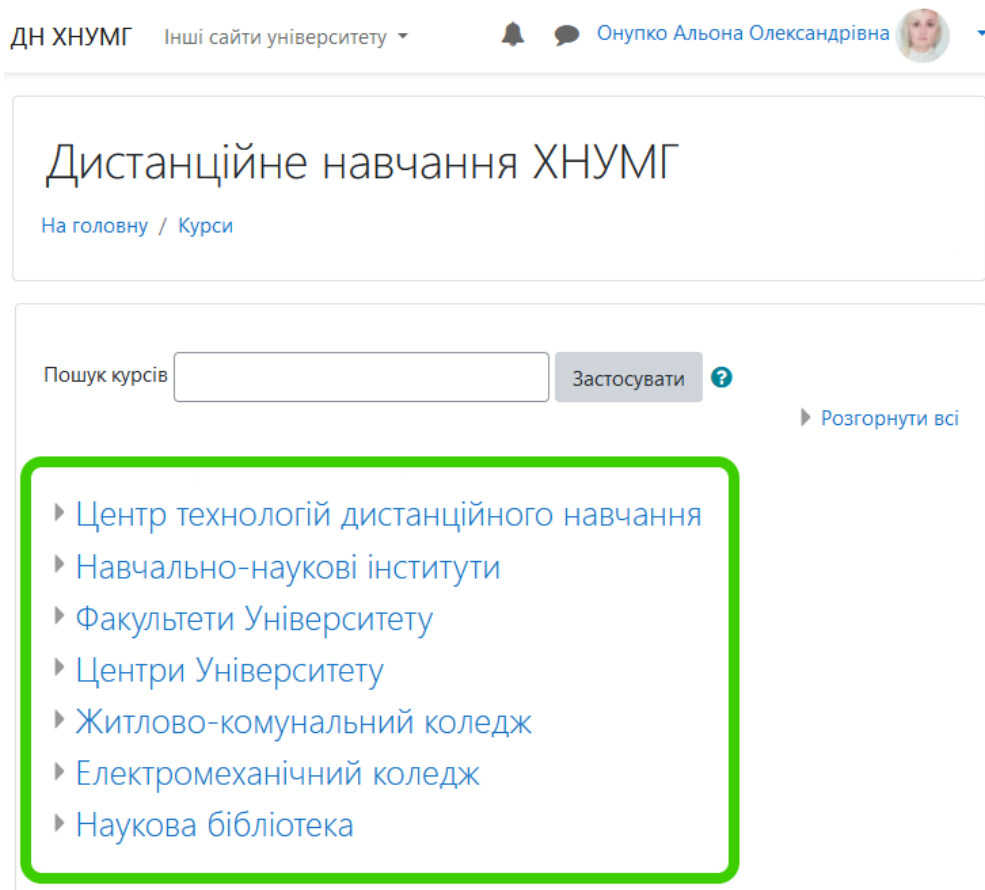
Файли зображень, які потрібно оптимізувати, наприклад значки .gif .jpe .jpeg .jpg .png

Опис фотографії



Розміщення інших зображень заборонено!

Після входу на сайт відкриється його головна сторінка із переліком категорій:



The screenshot shows the top navigation bar with the text "ДН ХНУМГ" and "Інші сайти університету". The user's name "Онопко Альона Олександрівна" is visible in the top right corner. The main heading is "Дистанційне навчання ХНУМГ" with a link "На головну / Курси". Below this is a search bar labeled "Пошук курсів" with a "Застосувати" button and a help icon. To the right of the search bar is a link "Розгорнути всі". A green box highlights a list of categories:

- ▶ Центр технологій дистанційного навчання
- ▶ Навчально-наукові інститути
- ▶ Факультети Університету
- ▶ Центри Університету
- ▶ Житлово-комунальний коледж
- ▶ Електромеханічний коледж
- ▶ Наукова бібліотека

Далі Вам необхідно записатись на потрібний курс.

Для цього послідовно вибираємо факультет, кафедру та курс. Інформацію про розташування курсу має надати викладач, який веде цю дисципліну або співробітник деканату.

При виборі кафедри відкриється список усіх курсів, які є на цій кафедрі. При натисканні на значку «i» відкриється довідкова інформація про курс: для студентів якого курсу та спеціальності він призначений та прізвища викладачів курсу.

кафедра "Туризму і готельного господарства"

На головну / Курси / Навчально-наукові інститути / Економіки і менеджменту
/ кафедра "Туризму і готельного господарства"

Категорії курсів:
Навчально-наукові інститути / Економіки і менеджменту / кафедра "Туризму і готельного господарства" ▾

Пошук курсів Застосувати ?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 11 »

- Вступ до гостинності (ДН МГКТС) 🔍 i
- Організація готельного господарства (ЗН МГКТС) 🔍 i**
Викладач: Колонтаєвський Олег для студентів заочної форми спеціальності 073
Петрович Менеджмент
- Аналіз діяльності підприємств готельно-ресторанного господарства (ЗН) 🔍 i
- Готельна індустрія України (ГРС) 🔍 i
- Менеджмент готельно-ресторанного господарства (ЗН) 🔍 i
- ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА ГРС 3 курс 🔍 i

При натисканні **на назві курсу** відкриється сторінка самостійного запису на курс. Якщо запис на курс вимагає кодового слова (такі курси позначені «ключом»), то введіть його в поле форми та натисніть кнопку «Записатися на курс».



Кодове слово Вам має вказати викладач.

Організація готельного господарства (ЗН МГКТС)

[На головну](#) / [Курси](#) / [Навчально-наукові інститути](#) / [Економіки і менеджменту](#)
/ [кафедра "Туризму і готельного господарства"](#) / [Організація готельного господарства \(ЗН МГКТС\)](#)
/ [Зарахувати мене на цей курс](#) / [Опції зарахування](#)

Опції зарахування

 [Організація готельного господарства \(ЗН МГКТС\)](#)



Викладач: [Колонтаєвський Олег Петрович](#)

для студентів заочної форми спеціальності 073
Менеджмент

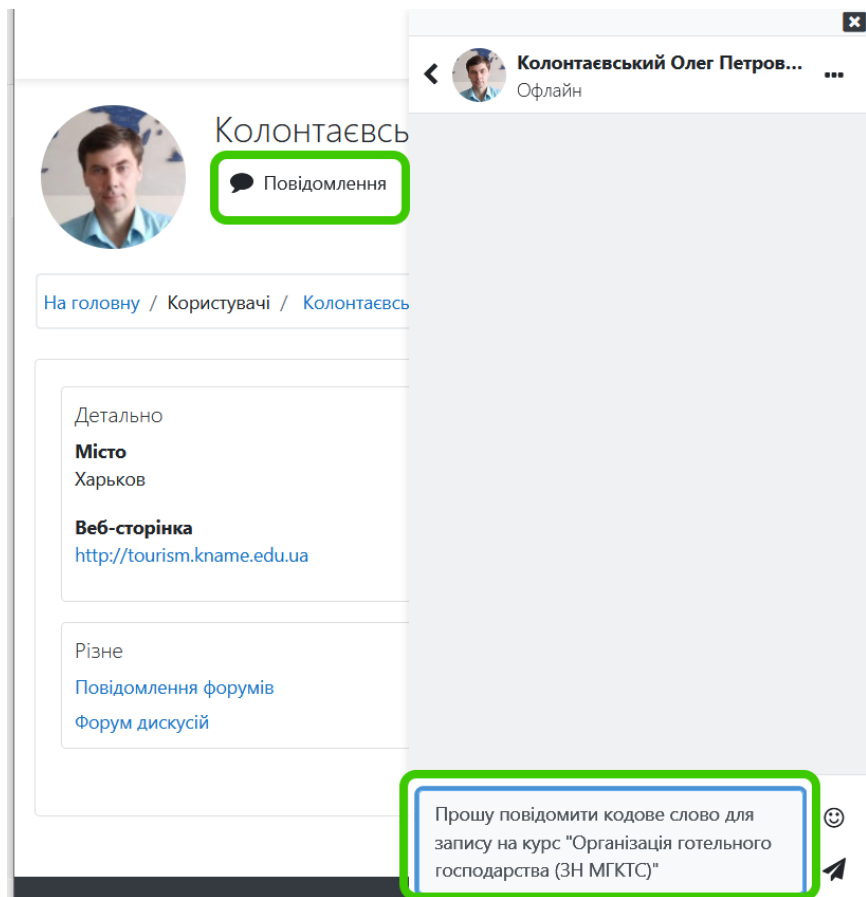
▼ Самореєстрація (Студент)

Кодове слово

[Зареєструвати мене](#)



Якщо Ви не знаєте кодового слова, можете звернутися до викладача курсу з проханням, щоб він повідомив його Вам. Для цього можна скористатися системою повідомлень сайту - потрібно клацнути на прізвища викладача курсу і на сторінці, що відкрилася, натиснути «Повідомлення», потім у формі, що відкрилася, ввести текст повідомлення і потім відправити його:



Витримки з «Правил роботи користувачів корпоративної комп'ютерної мережі Академії», затверджених ректором 28.12.2001р.:

п.1.1. До користувачів відносяться викладачі, співробітники, аспіранти та студенти Академії під час використання ними комп'ютерів під час роботи чи навчання.

п.1.2. Користувачі повинні поважати права інших користувачів на конфіденційність та право на користування спільними ресурсами.

п.1.3. Користувач повинен бути впевнений, що своїми діями він не створює перешкод у роботі інших користувачів та не порушує їхніх прав.

п.3.3. Заборонено передавати пароль іншим особам.

п.3.10. Під час використання комп'ютерної мережі ЗАБОРОНЕНО:

- *ушкодження, знищення чи фальсифікація чужої інформації;*
- *обхід облікової системи мережі, її пошкодження чи дезінформація;*
- *розповсюдження інформації, яка заборонена чинним*

законодавством або не відповідає морально-етичним нормам, а також розсилання обманних, турбуючих або загрозованих повідомлень;

- *використання ресурсів мережі без дозволу на їх використання, використання наданих ресурсів з метою, відмінною від тих, для яких ресурси надані даному користувачеві.*

п.4.10.8. Заборонено працювати під чужим ім'ям користувача.

п.5.1. За порушення цих Правил користувачі несуть адміністративну відповідальність, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.



Увага!

Усі дії, зокрема і протиправні, скоєні під певним логіном, вважаються досконалими власником цього логіну!

Нікому не повідомляйте свій пароль!

Облікові записи Користувачів, які порушують ці Правила реєстрації, блокуватимуться!

Повторне включення можливе за поданням деканату!

Бажаємо Вам успішної роботи!